



# COMUNE DI MONGRANDO

## Provincia di Biella

☒ Via Roma 40, 13888 MONGRANDO - ☎015/666262 - fax 015/667693  
Cod. fis./p. iva 00392750022  
e-mail: Mongrando@pec.ptbiellese.it

**INDAGINE PER L'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO QUINQUENNALE (2020-2024) RELATIVO AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO NEGLI IMMOBILI IN USO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E SERVIZI CONNESSI".**

**CIG: ZAB2AE4F1B**

**STAZIONE APPALTANTE :** Comune di Mongrando

Il Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Mongrando (BI) nonché Responsabile Unico del Procedimento procedere alla presente indagine di mercato al fine di individuare gli operatori economico, da invitare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., finalizzata all'affidamento del servizio quinquennale di "RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO NEGLI IMMOBILI IN USO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E SERVIZI CONNESSI" nel Comune di Mongrando (BI).

Il presente avviso è diretto a individuare operatori economici che, impegnandosi a possedere i requisiti richiesti per la partecipazione alla fase di gara, dimostrano l'interesse ad essere invitati alla suddetta procedura.

La manifestazione di interesse ha il solo scopo di comunicare la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Con il presente avviso, pertanto, non è indetta alcuna procedura di gara.

### **1. OGGETTO DELL'APPALTO:**

**Incarico quinquennale (2020-2024) relativo al Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobile in uso della pubblica amministrazione e servizi connessi.**

### **2. DESCRIZIONE SINTETICA DEI LAVORI:**

L'appalto prevede l'incarico per le prestazioni di seguito riportate:

#### **1 - SERVIZI**

##### **1.1 SERVIZI DI GESTIONE E COORDINAMENTO**

I servizi di Gestione e Coordinamento prevedono:

- ☐ Segreteria organizzativa

Il Fornitore dovrà mettere a disposizione dell'Amministrazione contraente una segreteria dedicata a:

- \* gestire gli adempimenti ed il flusso delle documentazioni previste nell'incarico;
- \* produrre, conservare e rendere disponibili su richiesta i documenti contrattuali;
- \* fornire le opportune comunicazioni per le attività previste dai servizi (es. corsi di formazione);

\* gestire le seguenti tipologie di chiamata telefonica attraverso un numero cellulare reperibile: richieste di chiarimento su problematiche in materia di sicurezza, richieste di sopralluogo su segnalazione rischio, ecc.

- Assistenza alle relazioni

In relazione alla molteplicità degli enti istituzionalmente deputati al controllo sul territorio in materia di igiene e sicurezza del lavoro (A.S.L., VV.F., I.S.P.E.S.L., Ispettorato del Lavoro, I.N.A.I.L., A.N.P.A.), nonché ai rispettivi campi di competenza, l'Amministrazione Contraente avrà la facoltà di richiedere all'aggiudicatario, senza che questo comporti alcun onere per l'Amministrazione stessa, l'assistenza e/o consulenza per la gestione dei rapporti con detti Enti.

Tale attività di supporto tecnico-legale prevede:

\*  assistenza nelle comunicazioni che dovranno, ex legge, intercorrere tra Datore di Lavoro e organi di vigilanza;

\*  assistenza durante le visite ispettive degli organi di vigilanza;

\*  assistenza nel contraddittorio in caso di prescrizioni;

\*  assistenza per la predisposizione della nota difensiva in caso il Pubblico Ministero avvii il procedimento di indagine per mancato adempimento alle prescrizioni impartite dagli organi di vigilanza.

Inoltre, l'aggiudicatario dovrà fornire tutta l'assistenza e la consulenza necessaria per la gestione dei rapporti con i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza e con le rappresentanze sindacali in merito alle problematiche di sicurezza, igiene, medicina del lavoro ed ambiente.

## *1.2 PROVE DI EVACUAZIONE*

Tale attività consiste nella effettuazione delle esercitazioni antincendio, con relative prove di evacuazione, svolte secondo le scadenze di legge, con successiva registrazione dell'esito delle stesse nel registro dei controlli o in apposito registro tenuto dall'Amministrazione.

Sarà curata dall'aggiudicatario e secondo quanto pianificato in collaborazione con il Supervisore e comunque secondo le seguenti fasi:

- incontro con addetti alle squadre antincendio/evacuazione finalizzato alla illustrazione delle modalità di svolgimento della prova;
- briefing informativo con i lavoratori partecipanti alla prova di evacuazione;
- esecuzione della prova
- briefing con i lavoratori partecipanti alla prova per valutazione e analisi delle criticità riscontrate.

Le prove dovranno essere eseguite con la frequenza prevista dalla normativa vigente in materia.

## 2 - -SERVIZI TECNICI

### *2.1 PIANI DI PREVENZIONE ED EMERGENZA (PPE)*

Il PPE – Piani di Prevenzione ed Emergenza – ha come principale obiettivo quello di assicurare all'Amministrazione Contraente gli strumenti idonei a programmare gli interventi ed adottare le misure necessarie per la completa eliminazione e la riduzione dei rischi per i lavoratori di carattere organizzativo e procedurale.

Il modulo prevede:

- Redazione (o revisione) e aggiornamento del Piano delle Misure di Prevenzione (PMP), che rispetti i seguenti contenuti minimi:

\* descrizione e analisi dell'organizzazione;

\* identificazione delle misure di prevenzione non applicate;

\* identificazione e definizione delle misure di prevenzione;

\* verifica dell'applicabilità delle misure di prevenzione;

\* individuazione dei responsabili dell'applicazione;

- \* definizione della necessaria attività informativa e formativa;
  - \* definizione delle metodiche per la verifica periodica.
- Redazione (o revisione) del Piano d’Emergenza (PdE) contemplante i seguenti contenuti minimi:
- \* le azioni che i lavoratori devono mettere in atto in caso di incendio o di altro evento calamitoso;
  - \* le procedure per l’evacuazione del luogo di lavoro che devono essere attuate dai lavoratori e dalle altre persone;
  - \* le disposizioni per chiedere l’intervento dei vigili del fuoco e gli altri organi di soccorso pubblico e per fornire le necessarie informazioni al loro arrivo;
  - \* le specifiche misure per assistere le persone disabili;
  - \* il numero delle persone incaricate di sovrintendere e controllare l’attuazione delle procedure previste;
  - \* i compiti del personale incaricato a svolgere specifiche mansioni in caso di emergenza, con particolare riferimento alla sicurezza antincendio: telefonisti, capiufficio, addetti alla manutenzione, ecc.;

## 2.2 DOCUMENTO DI VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI)

Il D.U.V.R.I. è il documento (da redigersi per iscritto da parte del committente) con il quale sono valutati i rischi e nel quale sono indicate le misure adottate per eliminare - o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo - i rischi da interferenze fra le attività affidate ad appaltatori e lavoratori autonomi e loro eventuali subcontraenti, e le attività svolte nello stesso luogo di lavoro dal committente. Tale documento, inoltre, attesta l’avvenuta informazione nei confronti degli operatori economici affidatari circa i rischi specifici esistenti nell’ambiente in cui gli stessi dovranno operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate.

L’aggiudicatario dovrà redigere il DUVRI, su richiesta dell’Amministrazione, in caso di esecuzione di lavori da parte di ditte esterne presso gli stabili comunali e/o ambienti di lavoro.

## 3 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP)

**Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) deve assolvere al compito di coordinare e sovrintendere al “Servizio di Prevenzione aziendale” che il Datore di Lavoro è tenuto a costituire nell’ambito del sistema di sicurezza aziendale inottemperanza all’articolo 33 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.**

**L’RSPP deve essere reperibile e disponibile tutti i giorni dalle ore 8 alle ore 19 per eventuali chiarimenti e problematiche possono manifestarsi. Deve dare garanzia di potersi recare presso il Comune di Mongrando entro un’ora dalla chiamata in caso di richieste di emergenza.**

**L’RSPP deve presenziare alle riunioni che si svolgono precedentemente a lavori da effettuare da parte di ditte terzi presso gli stabili comunali e redigere il relativo DUVRI, mantenere i contatti con le varie figure professionali presenti nei vari cantieri per le mansioni di competenza.**

## 4 - PIANO DI FORMAZIONE INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO

L’aggiudicatario dovrà svolgere le seguenti attività:

- Redazione/Revisione del PFIA contenente:

- \* l’individuazione e l’elenco dei lavoratori, la relativa mansione e la descrizione sintetica delle attività svolte;
- \* la definizione dei protocolli formativi per ciascuna mansione, con la relativa durata dei corsi;

- \* l'individuazione delle necessità di addestramento e l'indicazione dei relativi contenuti e dei destinatari;
- Aggiornamento del PFIA
- Corsi da effettuare:
  - \* tenuta di corsi di formazione sulle basi delle norme di sicurezza negli ambienti di lavoro a personale dipendente;
  - \* tenuta di corsi di formazione per istruzione al personale sulle procedure di sicurezza e uso attrezzature di lavoro;
  - \* tenuta di corsi di formazione per istruzione al personale sulle procedure di sicurezza e uso dispositivi di protezione individuale;
  - \* tenuta di corsi di formazione per istruzione al personale sulle procedure di sicurezza rischio meccanico;

### 3. IMPORTO COMPLESSIVO DI GARA:

1)	Importo annuo	€ 2.600,00
2)	<b>IMPORTI SOGGETTI A RIBASSO</b>	<b>€ 13.000,00</b>

### 4. QUALIFICAZIONE DEL SERVIZIO LUOGHI DI LAVORO

Requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e requisito di cui al D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. relativi all'abilitazione di Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'incarico viene assegnato per i seguenti ambienti di lavoro:

Via Roma – Municipio  
 Via E. Giovanni 3 – Polivalente  
 Via Marconi – Asilo nido  
 Via Marconi - Cimitero  
 Fraz. San Lorenzo – Cimitero  
 Fraz. Curanuova - Cimitero

### 5. DURATA:

Il servizio ha una durata quinquennale dal 01.01.2020 al 31.12.2024.

### 6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. a), D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. criterio del prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara da determinarsi a corpo.

### 7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Possono presentare istanza le ditte in possesso, a pena di esclusione dei necessari requisiti generali e di qualificazione economico finanziaria e tecnico-organizzativa previsti dalla legislazione vigente. Sono ammessi i soggetti di cui all'articolo 45 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in possesso dei seguenti requisiti prescritti per l'esecuzione di lavori appaltati da Pubblica Amministrazione:

- **ordine generale (art.80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);**

In caso di partecipazione di RTI/Consorzio Ordinario/GEIE i requisiti di partecipazione di ordine generale dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento.

- **di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a)**, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.): iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura inerente l'oggetto dell'appalto ovvero a un ordine professionale.
- **di capacità tecniche e professionali (art. 83, comma 1, lett. c)**, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.): essere in possesso di attestato dal quale si evinca che l'operatore è in possesso del requisito di cui al D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. per svolgere l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

**POSSONO PRESENTARE ISTANZA LE DITTE CHE, A PENA DI ESCLUSIONE, SONO ISCRITTI SUL MEPA DI CONSIP NELLA CATEGORIA MERCEOLOGICA DENOMINATA "SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO"**

## **8. MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

L'operatore economico interessato deve produrre l'istanza in lingua italiana, redatta in conformità al contenuto del Modello A, allegato al presente avviso, sottoscritta dal legale rappresentante mediante firma digitale, con allegata copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto, corredate dalla relativa documentazione richiesta dovrà pervenire in forma **TELEMATICA** secondo le modalità stabilite nel presente avviso.

Le manifestazioni di interesse dovranno essere formulate dagli operatori economici e inviate a mezzo pec all'indirizzo [mongrando@pec.ptbiellese.it](mailto:mongrando@pec.ptbiellese.it), la domanda dovrà essere composta dall'istanza di partecipazione all'indagine di mercato, dovrà essere completa di dichiarazione del possesso dei requisiti per l'esecuzione del servizio, resa e sottoscritta dal legale rappresentante in modalità digitale pena l'esclusione.

Alla domanda per la richiesta di invito in carta semplice redatto in formato pdf e firmato digitalmente, secondo il modello allegato al presente avviso, dovrà essere allegato copia di un documento di identità in corso di validità del soggetto che sottoscrive la domanda.

Nel caso di domanda di richiesta di invito di raggruppamento temporaneo o di consorzio, costituito o da costituirsi la domanda dovrà essere predisposta da ciascun partecipante, con i medesimi allegati sopra descritti. Nella stessa domanda dovrà essere precisato il soggetto mandatario a cui indirizzare l'eventuale invito.

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno essere inviate entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 11/12/2019 pena l'esclusione.**

## **9. RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà formulare i quesiti a mezzo pec e inviarle all'indirizzo di posta certificata del Comune di Mongrando.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso pec, entro le **ore 12.00 del giorno 10/12/2019** indicato quale termine ultimo per la richiesta di chiarimenti.

## **10. PROCEDIMENTO PER LA SELEZIONE DELLE ISTANZE:**

Alla successiva procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. saranno invitati gli operatori economici se sussistono aspiranti idonei in tale numero e purchè in possesso dei requisiti di cui al presente avviso.

E' comunque fatta salva la facoltà del responsabile del procedimento di integrare, in via ordinaria ed a propria discrezione, il numero dei soggetti da invitare con altri operatori, anche non partecipanti alla presente indagine di mercato, ritenuti idonei ad eseguire i lavori.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

#### **11. RICHIESTA DI OFFERTA:**

Alla successiva procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. saranno invitati **due** (due) operatori economici se sussistono aspiranti idonei in tale numero e purchè in possesso dei requisiti di cui al presente avviso.

Qualora il numero delle manifestazioni di interesse siano superiori al suddetto numero, i due operatori economici da invitare saranno individuati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, dall'esito di specifico sorteggio pubblico (nel rispetto delle disposizioni per la segretezza di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)

Successivamente all'individuazione degli operatori economici, si provvederà all'invio dell'invito a partecipare alla procedura negoziata, per il tramite della stessa piattaforma telematica MEPA gestita da CONSIP; la lettera di invito, conterrà le indicazioni inerenti la modalità e tempistiche di presentazione delle offerte, gli elementi di valutazione e fattori di ponderazione.

Si precisa che l'appalto sarà aggiudicato utilizzando il criterio del minor prezzo inferiore a quello posto a base di gara da determinarsi a corpo ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. a), del D.Lgs. 50/2016.

#### **12. INFORMAZIONI GENERALI**

**Le ditte che intendono partecipare alla suddetta indagine di mercato devono provvedere, pena l'esclusione, all'iscrizione all'albo fornitori del MEPA di CONSIP nella categoria merceologica denominata "Servizi di supporto specialistico".**

La gara, alla quale parteciperanno le ditte individuate a seguito della presente indagine di mercato, sarà svolta a mezzo del portale del MEPA di CONSIP.

#### **13. ULTERIORI INFORMAZIONI:**

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. per finalità unicamente connesse alla procedura in oggetto.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

#### **14. ONERI NEI CONFRONTI DELLA CENTRALE DI COMMITTENZA**

L'offerente aggiudicatario sarà obbligato ad assolvere all'imposta di bollo di e 16,00.

Allegati:

- Modello A) domanda per richiesta invito.

Mongrando, 06.12.2019

Il Responsabile del Servizio Tecnico Mongrando (RUP)  
f.to Trocca geom. Giada

Modello A) domanda di richiesta invito

Al Comune di Mongrando  
Via Roma 40  
13888 Mongrando

**OGGETTO: Incarico quinquennale (2020-2024) relativo al Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobile in uso della pubblica amministrazione e servizi connessi – Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata art. 36 comma 2 lett.b) D.Lgs. 50/16 e ss.mm.ii.**

**CIG: ZAB2AE4F1B**

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
in qualità di .....  
(eventualmente) giusta procura (generale/speciale) ..... in  
data ..... a rogito del notaio ..... n.  
rep..... del .....  
autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa

.....  
con sede in .....  
con codice fiscale n. ....  
con partita IVA n. ....

**PEC** .....  
email .....  
Telefono .....  
fax .....  
Iscritto Registro delle imprese di ..... con R.E.A. n.  
.....

nella qualità di  
(barrare la voce interessata)

a) concorrente singolo

ovvero

b) mandatario di associazione temporanea di imprese (art. 45 lett. d) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) o  
consorzio ordinario (art. 45, lett. e) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) costituiti con mandanti i seguenti  
soggetti (indicare la denominazione sociale)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ovvero

c) mandatario di associazione temporanea di imprese (art. 45 lett. d) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) o consorzio ordinario (art. 45, lett. e) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) non ancora costituiti con mandanti i seguenti soggetti:

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_  
In qualità di \_\_\_\_\_  
Dell'Istituto \_\_\_\_\_  
Con sede in \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_  
Con partita Iva \_\_\_\_\_  
Iscritto Registro delle imprese di \_\_\_\_\_ con R.E.A. n. \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_  
In qualità di \_\_\_\_\_  
Dell'Istituto \_\_\_\_\_  
Con sede in \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_  
Con partita Iva \_\_\_\_\_  
Iscritto Registro delle imprese di \_\_\_\_\_ con R.E.A. n. \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_  
In qualità di \_\_\_\_\_  
Dell'Istituto \_\_\_\_\_  
Con sede in \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_  
Con partita Iva \_\_\_\_\_  
Iscritto Registro delle imprese di \_\_\_\_\_ con R.E.A. n. \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 48 comma 12 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza da parte dei soggetti mandanti al soggetto mandatario, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Ovvero

d) consorzio stabile che indica quale consorziato/i partecipanti alla presente indagine:

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_  
In qualità di \_\_\_\_\_  
Dell'Istituto \_\_\_\_\_

Con sede in \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_  
Con partita Iva \_\_\_\_\_  
Iscritto Registro delle imprese di \_\_\_\_\_ con R.E.A. n. \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_  
In qualità di \_\_\_\_\_  
Dell'Istituto \_\_\_\_\_  
Con sede in \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_  
Con partita Iva \_\_\_\_\_  
Iscritto Registro delle imprese di \_\_\_\_\_ con R.E.A. n. \_\_\_\_\_

**MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE  
A PARTECIPARE AL PRESENTE APPALTO**

**E**

A tal fine ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA:**

di impegnarsi a possedere i requisiti minimi di capacità richiesti dall'avviso di manifestazione d'interesse nelle modalità previste dalla legge:

- a) di ordine generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- b) di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.): iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura alla manutenzione di impianti termici di cui all'art. 1, comma 2, lettere c) ed e) del D.M. 37/2008

ovvero

- b) di essere iscritto presso l'ordine professionale \_\_\_\_\_
- c) di capacità tecniche e professionali (art. 83, comma 1, lett. c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.): attestato in cui si evince di possedere il requisito di cui al D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. per svolgere l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
- d) di iscrizione presso MEPA di Consip nella categoria merceologica denominata "Servizi di supporto specialistico";
- e) di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni previste nell'avviso di manifestazione di interesse e relativi allegati;
- f) di essere a conoscenza che la presente richiesta, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure e

che la stessa Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;

g) di essere a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante nei modi di legge in occasione della procedura negoziata di affidamento.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

FIRMA

Il presente documento è presentato firmato digitalmente da parte del dichiarante.

Si allega documento di identità in corso di validità

N.B. La presente manifestazione d'interesse dovrà essere trasmessa, a pena di non ammissione alla successiva fase di gara, firmata digitalmente, **entro le ore 12:00 del giorno 11.12.2019** tramite pec, così come disciplinato all'interno dell'Avviso di Manifestazione d'interesse