

OGGETTO: Bando contenente disciplina di gara per l'affidamento, mediante procedura aperta sulla piattaforma MEPA, del "SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 2025/2029 CON OPZIONE DI RINNOVO PER UN PERIODO MASSIMO DI CINQUE ANNI".

1. STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI MONGRANDO

Sede in via Roma, 40 – 13888 – Mongrando (BI)

Codice fiscale: 00392750022

Sito Internet: <https://www.comune.mongrando.bi.it/it-it/home>

Indirizzo pec: mongrando@pec.ptbiellese.it

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 è la D.ssa Sasso Paola - tel. 015 666 262 int. 6, email: ragioneria.sasso@comune.mongrando.bi.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI

Oggetto: Il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale ai sensi dell'art. 209 e seguenti del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e dello schema di convenzione approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 19.07.2024.

CPV: Servizio di tesoreria e cassa - categoria servizi bancari e finanziari categoria 6b di cui all'allegato IIA, CPV 66600000-6.

Valore del contratto: Il compenso a base d'asta, soggetto al ribasso, per la gestione del servizio di Tesoreria del Comune di Mongrando per il periodo di anni cinque con opzione di rinnovo per un periodo massimo di cinque anni, è stimato in € 80.000,00 (8.000,00 annui).

Importo del servizio: euro 8.000,00 annui:

oneri della sicurezza pari ad euro 0,00.

Pertanto l'importo soggetto a ribasso è pari ad euro 8.000,00 annui. (euro 80.000,00 per tutto il periodo, incluso l'esercizio dell'opzione di rinnovo). Il compenso oggetto di ribasso deve considerarsi omnicomprensivo di tutti gli adempimenti previsti nella convenzione allegata alla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 19.07.2024.

Per il presente affidamento:

non sussistono potenzialmente rischi da interferenza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo 09.04.2008, n. 81 (tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del tesoriere, senza 2 sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente) e conseguentemente l'importo per gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, riferiti a rischi interferenziali è pari ad euro 0,00 (zero); non si rende necessaria, pertanto, la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI); Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal D.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

Luogo di esecuzione

Comune di Mongrando.

Fonte di finanziamento

L'affidamento è finanziato con fondi propri di bilancio del Comune di Mongrando.

Durata del contratto:

Anni cinque con opzione di rinnovo per massimo ulteriori anni cinque.

Procedura di gara: procedura aperta svolta in modalità telematica mediante RDO Evoluta sul portale acquistinretepa.it Mepa-Consip, ai sensi degli art. 25, 29, e 71 del D.lgs 36/2023 – Bando - MePa Servizi Bancari- Servizi di tesoreria e cassa. Il servizio è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, dell'art. 108 del d.lgs. n. 36/2023.

Modalità di esecuzione del servizio: per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla convenzione approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 19.07.2024. Non sono ammessi il sub-appalto né la cessione del contratto a terzi.

Suddivisione in lotti:

Si precisa che per ragioni di impossibilità tecnico-organizzativa e di diseconomicità rispetto alla soluzione frazionata dello svolgimento del servizio, non si procede al frazionamento della concessione in lotti funzionali/prestazionali ai sensi dell'art.58, c. 2 del D.Lgs. n. 36/2023.

Ammissibilità varianti: ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma della convenzione.

3. OPZIONI E RINNOVI.

Ai sensi dell'art. 120, comma 11, del Codice dei contratti pubblici (D.lgs. n. 36/2023) la durata della convenzione può essere prorogata quando risultino oggettivi e insuperabili ritardi nella conclusione della procedura di affidamento del contratto. La proroga è consentita, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura per l'individuazione del nuovo gestore del servizio. In tale ipotesi il contraente originario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

La proroga è limitata al tempo strettamente necessario (e comunque non oltre i sei mesi successivi alla scadenza della convenzione) alla conclusione delle predette procedure per l'individuazione del gestore subentrante.

Ai sensi dell'Art. 210 comma 1 del d. Lgs 267/2000 e s.m.i. l'Ente si riserva di esercitare l'opzione di rinnovo della convenzione per un periodo massimo di 5 (cinque) anni, tramite proroga ai sensi del D. Lgs 36/2023 art. 120 comma 10 e s.m.i., previo accertamento delle ragioni di convenienza e pubblico interesse oltre che previa verifica del quadro delle condizioni dei servizi finanziari, che dovrà essere tale da non rendere necessario l'avvio di una nuova procedura ad evidenza pubblica. A tal fine l'Ente chiederà al Tesoriere, almeno 6 (sei) mesi prima della scadenza contrattuale la disponibilità al rinnovo della convenzione. Il Tesoriere dovrà comunicare all'Ente la disponibilità al rinnovo entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della proposta.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 65, del D. Lgs. n. 36/2023, in forma singola o associata nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia, purché non incorrano nei motivi di esclusione previsti dagli art. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023, in possesso dei requisiti economico- finanziari e tecnico-organizzativi richiesti per l'iscrizione al MePa per la categoria merceologica oggetto di gara oltre a quelli previsti per la presente gara come riportati al successivo paragrafo 6. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del del D.Lgs. 36/2023. I consorzi di cui all'articolo 65 del D.Lgs. 36/2023 che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

5. REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. 36/2023 nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo. La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 36/2023 i requisiti devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici. In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 36/2023 i requisiti devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti. L'operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16 ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni. La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di idoneità

- iscrizione nel Registro delle imprese tenuto dalla CCIAA per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, ovvero all'Albo delle Società Cooperative di cui al DM 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive (per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile) ovvero, nel caso di cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza. Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art.100, comma 3 del D.Lgs.n.36/2023, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

- autorizzazione allo svolgimento dell'attività bancaria di cui all'art. 10 del D.Lgs. 01 settembre 1993, n. 385 o abilitazione all'esercizio del servizio di tesoreria ai sensi dell'art.208, comma 1, lett. c) del D.Lgs.267/2000;
- insussistenza di cause ostative ex art. 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159;
- essere in regola con la legge 12 marzo 1999, n. 68;
- possesso dei requisiti di capacità tecnica indicati nel presente bando di gara.

Nel caso di società cooperative o consorzi di cooperative oltre all'iscrizione alla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura è necessaria l'iscrizione nell'apposito Albo; Per i consorzi ordinari, i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese e i GEIE (Gruppo Europeo di Interesse Economico) i requisiti di cui ai punti precedenti devono essere posseduti da ciascuna delle imprese consorziate/consorziate, raggruppate/raggruppate o GEIE;

Requisiti di capacità economica e finanziaria

I requisiti di capacità economica e finanziaria si intendono automaticamente posseduti se si rispettano i requisiti di capacità tecnica e professionale.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

- Avere svolto nell'ultimo triennio decorrente dalla pubblicazione del presente bando, servizio di tesoreria in favore di almeno 1 ente locale con popolazione superiore a 3.000 abitanti. Il concorrente deve pertanto autocertificare il possesso di tale requisito indicando importo, data e destinatario da dimostrare, a richiesta della Stazione appaltante, mediante certificati di regolare esecuzione.
- Disporre di almeno uno sportello abilitato a tutte le operazioni inerenti lo svolgimento del servizio di tesoreria comunale nell'ambito del Comune di Mongrando ovvero di impegnarsi all'attivazione dello stesso a propria cura e spese (compresi oneri per il regolare espletamento del servizio nelle more dell'attivazione stessa). In caso di chiusura della filiale da parte del Tesoriere per motivi organizzativi, è ammessa la risoluzione anticipata del contratto fatto salvo l'obbligo di garantire il servizio presso altra filiale fino all'individuazione di un nuovo affidatario.
- Disporre della capacità di fornire POS PAGO PA presso la sede comunale.

7. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, LINGUA, MODALITA' DI PRESENTAZIONE, RICHIESTE DI CHIARIMENTI E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE.

Termine perentorio:

Il termine è indicato nella RDO Evoluta caricata in Me.P.A.

Oltre il termine indicato nella RDO Evoluta il sistema telematico non consentirà la trasmissione di alcuna offerta. La presente procedura è gestita integralmente tramite Me.P.A. e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la suddetta piattaforma telematica.

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo Posta Elettronica Certificata o qualsivoglia altra modalità di presentazione. La domanda deve essere presentata in lingua italiana.

Modalità di presentazione offerte:

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma MEPA.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica Evoluta. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre i termini stabiliti nella RDO Evoluta a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma MEPA.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma MEPA di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

L'operatore economico allega sulla piattaforma MEPA la seguente documentazione:

- Bando/Disciplinare;
- Schema Convenzione;
- Allegato1 - Dichiarazioni integrative DGUE;
- Allegato 2 - Modello Offerta Tecnica;
- Allegato 3 - Modello offerta Economica;
- Allegato 4 - Assolvimento imposta di bollo e/o Modello F24;
- D.G.U.E;

Richieste di chiarimenti:

Le richieste di chiarimenti in merito alla presente procedura di gara potranno essere trasmesse esclusivamente tramite la sezione dedicata della piattaforma Mepa, entro e non oltre 10 giorni dalla scadenza prevista per la presentazione delle offerte.

Apertura offerte:

L'apertura delle offerte avrà luogo presso la sede municipale del Comune di Mongrando in seduta pubblica secondo il calendario indicato nella RDO Evoluta caricata in MEPA, in modalità telematica. Trattandosi di procedura telematica, sarà possibile verificare le attività di espletamento della presente procedura direttamente dalla piattaforma MEPA, fase per fase. Il sistema registra inoltre ogni operazione effettuata dal seggio di gara e dalla commissione di gara a garanzia della correttezza del rispettivo operato.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, dell'art. 108 del d.Lgs. n. 36/2023, determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 93 del medesimo D.Lgs. n. 36/2023. La commissione riserva altresì, la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ammissibile.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70 punti
Offerta economica	30 punti
Totale	100 punti

Al fine dell'individuazione della migliore offerta saranno sommati i punteggi relativi all'offerta tecnica e all'offerta economica. Il punteggio attribuito dalla Commissione giudicatrice è arrotondato alle due cifre decimali. Il concorrente che avrà ottenuto il punteggio finale più alto in graduatoria risulterà l'operatore economico aggiudicatario.

CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA (70/100)

<u>N. CRITERIO</u>	<u>DESCRIZIONE</u>	<u>PUNTEGGIO MASSIMO</u>	<u>FORMULA DI VALUTAZIONE</u>
<u>1</u>	Tasso di interesse attivo lordo applicato: sulle giacenze di cassa presso l'Istituto tesoriere fuori dal circuito della tesoreria unica determinato sulla base dell'Euribor a 3 mesi (base 360), media mese precedente l'inizio di ogni trimestre (desunto dalla stampa specializzata) aumentato o diminuito dello spread offerto in sede di gara.	<u>30</u>	OFFERTA/OFFERTA MIGLIORE X 30
<u>2</u>	Tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria: determinato sulla base dell'Euribor a 3 mesi (base 360), media mese precedente l'inizio di ogni trimestre (desunto dalla stampa specializzata), aumentato o diminuito dello spread offerto in sede di gara, senza altre spese e oneri a carico dell'ente.	<u>40</u>	OFFERTA/OFFERTA MIGLIORE X 40
<u>TOTALE</u>		<u>70</u>	Somma dei due punteggi ottenuti

CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA (30/100)

<u>N. CRITERIO</u>	<u>DESCRIZIONE</u>	<u>PUNTEGGIO MASSIMO</u>	<u>FORMULA DI VALUTAZIONE</u>
<u>1</u>	<p>Compenso <u>annuo</u> onnicomprensivo per la gestione del servizio di tesoreria.</p> <p>Come da Schema di Convenzione approvato con Deliberazione del Consiglio Comune n. 36 del 19.07.2024, art.18, il compenso offerto si intende comprensivo di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - commissioni bonifici SEPA disposti su c/c intrattenuti presso soggetti diversi dal Tesoriere; - commissioni bonifici disposti su conti correnti intrattenuti presso il Tesoriere; - pagamenti disposti tramite bollettini postali/ PagoPA/MAV; - pagamenti disposti tramite assegni; - addebiti SEPA direct debit; - accrediti SEPA Direct Credit; - commissioni per accredito tramite POS (Bancomat); - commissioni per accredito tramite POS (Carta di Credito); - commissioni per accredito e-commerce; - canone annuo di utilizzo POS-PagoPA; 	<u>30</u>	OFFERTA/OFFERTA MIGLIORE X 30

	- costo di installazione/disinstallazione POS-PagoPA		
	<u>TOTALE</u>	<u>30</u>	Punteggio ottenuto

In caso di discordanza tra l'offerta in cifre e quella in lettere si riterrà valida quella espressa in lettere.

9. IMPOSTA DI BOLLO: N.B.: La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate oppure mediante contrassegno telematico.

A comprova del pagamento, il concorrente presenta l'Allegato 4 "Assolvimento imposta di bollo" e:

- *per i pagamenti effettuati con il servizio @e.bollo*: allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.
- *per i pagamenti effettuati con contrassegno telematico*: applica il contrassegno telematico sul modulo "Allegato 4", avendo cura di indicare, il numero identificativo e la data dello stesso. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

10. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. La commissione è composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Possono essere nominati componenti supplenti.

La commissione è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante o delle amministrazioni beneficiarie dell'intervento, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali. In mancanza di adeguate professionalità in organico, la stazione appaltante può scegliere il Presidente e i singoli componenti della commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra professionisti esterni. Le nomine di cui al presente comma sono compiute secondo criteri di trasparenza, competenza e rotazione.

11. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da soggetto munito di apposita procura. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

12. GARANZIE

L'offerta deve essere corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 106 del D.Lgs. 36/2023, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 1.600,00, salvo quanto previsto all'art. 106, comma 8 del D.Lgs. 36/2023, mediante cauzione o fideiussione.
- 2) una garanzia definitiva, come specificata nell'art. 117 del D.Lgs. 36/2023, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dall'articolo 106, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale qualora il concorrente risulti affidatario.

13. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 211 del D. Lgs. 36/2023 saranno attribuite alla competenza esclusiva del Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Piemonte.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati), si informa che:

- il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Mongrando, via Roma, 40 – 13888 – Mongrando (BI) – Tel: 015 666 262 – PEC: mongrando@pec.ptbiellese.it ;
- il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto; - Il trattamento dei dati è finalizzato allo svolgimento da parte del Comune di Mongrando delle funzioni e attività necessarie, ai sensi del D.Lgs. 36/2023, per l'espletamento della procedura di gara, per l'effettuazione dei relativi controlli nonché per addivenire alla stipulazione del contratto di appalto;
- Eventuali destinatari dei dati personali possono essere il personale del Comune di Mongrando implicato nel procedimento di gara; possono altresì essere eventualmente destinatari dei dati personali soggetti a cui venga riconosciuta la facoltà di accesso agli atti;
- L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguarda o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- L'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento (UE) 2016/679 ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo ovvero al Garante per la protezione dei dati personali.

Mongrando, 25.09.2024

IL RUP D.ssa Sasso Paola

Per Accettazione e presa visione

L'operatore Economico
