

▪ Marca da bollo
€ 16,00

Al Comune di
MONGRANDO
Ufficio Tecnico

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE
PER PUBBLICITA' PERMANENTE O TEMPORANEA
(SU STRADE COMUNALI O PROVINCIALI ALL'INTERNO DEL CENTRO ABITATO)**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

diretto interessato (*persona fisica/impresa individuale*)
residente in _____ C.A.P. _____

via/piazza _____ n. _____ tel./fax _____

e-mail _____ c.f./P.I. _____

in qualità di _____ della Società/Associazione

con sede legale in _____ C.A.P. _____ via/p.zza

_____ n. _____ tel./fax _____

e-mail _____ c.f./P.I. _____

per conto di _____

CHIEDE

di poter installare/effettuare la sotto indicata pubblicità (*barrare la voce interessata*)

Permanente

- Cartelli pubblicitari permanenti
- Insegne d'esercizio
- Preinsegne
- Plancia a muro
- Totem
- Vetrina/bacheca

Temporanea

- Cartelli pubblicitari temporanei
- Pubblicità su ponteggi e in cantiere edile
- Stendardo/Bandiera
- Segno orizzontale reclamistico
- Striscione e simili (*festoni, bandierine*)
- _____

● **Il mezzo pubblicitario verrà esposto nel periodo** (*barrare eccetto per le insegne e preinsegne*)

dal giorno _____ al giorno _____ (*se temporanea- inferiore a 12 mesi non rinnovabile*)

dal _____ (*se permanente- min. tre anni rinnovabile*)

● **Trattasi di n _____ mezzi pubblicitari** (*se cartelli max 20*) aventi le seguenti caratteristiche:

Monofacciale Bifacciale

luminoso/illuminato (*specificare: faretti, luce diretta*) _____

dimensioni _____ spessore _____

materiale _____

colore sfondo _____ colore scritte _____

dicitura ed eventuali _____

loghi _____

Posizione

su facciata del fabbricato o in aderenza

parallelo al senso di marcia perpendicolare al senso di marcia

Se Insegna

frontale a bandiera nei portici

a cassonetto a singole lettere scatolate targa altro _____

Se preinsegna

su struttura / palo nuovo su struttura / palo esistente con altre preinsegne

● **Il mezzo pubblicitario avrà la seguente dicitura e/o messaggio pubblicitario:**

vedi bozza allegata

testo _____

● **Il mezzo pubblicitario verrà collocato in area:**

privata (*allegare atto di assenso del proprietario/possessore se diverso dal richiedente*)

pubblica/soggetta a pubblico passaggio, con superficie di occupazione suolo pari a mq. ____

situata in via _____

in centro abitato

fuori centro abitato (*specificare ente propr. della strada*) _____

Se l'installazione avviene:

– su suolo pubblico:

- chiede il relativo permesso di occupazione per l'area interessata e dichiara di conoscere ed accettare le norme in materia
- su fabbricato
 - dichiara che lo stesso non risulta vincolato dalle leggi sui beni storici ed artistici;
 - se all'interno di una zona tutelata dal punto di vista paesaggistico-ambientale:
 - dichiara di aver ottenuto la relativa autorizzazione.

D I C H I A R A

- che l'effettuazione/installazione della pubblicità sarà effettuata nel rispetto del Codice della Strada e del regolamento di attuazione D.P.R. n. 495/92 e s.m.i., di cui ha preso visione;
- che si impegna a versare la relativa imposta di pubblicità. A tal fine si recherà presso l'ufficio della ditta concessionaria del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta per presentare la denuncia relativa alla presente autorizzazione;
- che è consapevole che ai sensi del D.L.vo 507/93 la mancata presentazione della denuncia nei termini ivi previsti nonché il mancato pagamento dell'imposta comporta l'applicazione di sovrattasse, interessi e pene pecuniari;
- che altre eventuali dichiarazioni sono riportate in allegato.

● **Si allegano:** *(gli allegati sono obbligatori in funzione della tipologia pubblicitaria richiesta)*

- n. 1 marca da bollo da € 16,00;
- Fotocopia documento di identità;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante che il manufatto è stato realizzato, e sarà posto in opera, tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, in modo da garantirne la stabilità, così come previsto dall'art. 53, comma 3 del D.P.R. N. 495/1992;
- (se l'impianto è luminoso o illuminato)*, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante che i materiali ed i componenti saranno realizzati secondo le norme tecniche di sicurezza, nel rispetto dell'art. 7 del DM 37/2008 nonché sulla conformità dell'intensità luminosa al C.d.S.;
- planimetria o estratto di mappa catastale della zona o schizzo planimetrico con indicazione esatta del punto di collocazione. (3 copie);
- Visualizzazione mediante documentazione fotografica a colori della zona/fabbricato e degli elementi circostanti;
- Bozzetto o fotografia a colori e in scala dell'impianto (3 copie) con tavola grafica del plinto di fondazione in caso di manomissione del suolo pubblico;
- Bozzetto del messaggio pubblicitario da esporre. Se pubblicità a messaggio variabile, devono essere allegati i bozzetti di tutti i messaggi previsti (3 copie);
- Eventuale nulla osta ente proprietario della strada se diverso dal Comune di Mongrando;
- (se l'impianto/insegna è su terreno/fabbricato privato)* atto di assenso del proprietario e/o dell'assemblea di condominio o dichiarazione dell'amministratore di condominio;
- Altro _____

(data)

(firma)

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Il Titolare del trattamento è il Comune di Mongrando
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (c.d. DPO): Il DPO nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: Labor Service S.r.l. con sede in Novara, via Righi n. 29, telefono: 0321.1814220, e-mail: privacy@labor-service.it, PEC: pec@pec.labor-service.it

FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO: Il trattamento dei dati personali comuni (anagrafici, di contatto, C.I., dati catastali, di residenza) è finalizzato all'adempimento degli obblighi previsti dalla legge nazionale, regionale ed europea in materia di attività produttive e per lo svolgimento di una funzione istituzionale o per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (artt. 6, par. 1, lett. c), e) GDPR, L. 160/2019, art. 1, commi 816-837 e Regolamenti Comunali) per le seguenti finalità:

- Istanze, valutazione e autorizzazione relative all'affissione di pubblicità permanenti o temporanee su strade comunali o provinciali all'interno del centro abitato.
- In generale, istanze di competenze dell'Ufficio tecnico.

DESTINATARI DEI DATI: I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a: soggetti terzi qualora disposizioni di legge o di regolamento riconoscano tale facoltà di accesso; altri enti pubblici (Comuni, Regione, CCIAA) e VVFF; fornitore del portale online per la gestione delle pratiche presentate.

TRASFERIMENTO DEI DATI: Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale. Ove si rendesse necessario si avvisa sin da ore che il trasferimento avverrà nel rispetto del Capo V del Regolamento (UE) 2016/679.

PERIODO DI CONSERVAZIONE: I dati personali raccolti vengono conservati nel rispetto della vigente normativa e secondo le disposizioni relative alla documentazione amministrativa e alla gestione degli archivi delle Pubbliche Amministrazioni avendo come riferimento il Piano di Conservazione dei comuni italiani del 2005 ai sensi del DPR 445/2000, D.lgs. 42/2004 e D.lgs. 82/2005.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI: Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per poter accogliere e valutare da parte dell'Ente la richiesta presentata o il diritto esercitato. In assenza vi sarà l'impossibilità di svolgere le valutazioni necessarie e dar seguito quindi alla richiesta o diritto esercitato.

DIRITTI DELL'INTERESSATO: L'interessato può esercitare in qualsiasi momento uno dei seguenti diritti:

- Diritto di accesso, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.);
- Diritto di rettifica ossia la possibilità di correggere dati inesatti o richiederne l'integrazione qualora siano incompleti (art. 16 GDPR);
- Diritto alla cancellazione nei casi indicati dall'art. 17 GDPR;
- Diritto di limitazione di trattamento qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- Diritto di opposizione, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali che lo riguardano qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR.

I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al Titolare attraverso i dati di contatto sopra indicati anche attraverso la compilazione di apposito modulo messo a disposizione sul sito internet istituzionale dell'Ente nella Sezione Privacy.

Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali - www.garanteprivacy.it.